

# **École nationale supérieure d'architecture Versailles**

5 avenue de Sceaux, 78000 Versailles  
T. +33 (0)1 39 07 40 00 – F. +33 (0)1 39 07 40 99  
[ensav@versailles.archi.fr](mailto:ensav@versailles.archi.fr)  
[versailles.archi.fr](http://versailles.archi.fr)

**CDD de 3 mois  
Gestionnaire du service des études  
Département des études et de la recherche  
Catégorie C**

## **Missions**

Le service des Etudes recrute un gestionnaire (CDD de 3 mois) placé sous la responsabilité de la cheffe du service des Etudes qui assure le lien avec les services transversaux de l'ENSA-V (services budget et achat, ressources humaines, intérieur...) pour le suivi des moyens financiers, humains et matériels nécessaires au développement des actions pédagogiques dans le respect du calendrier scolaire annuel

## **Activités principales :**

**Constitution des dossiers de recrutements des enseignants vacataires et contrats étudiants en vue de l'élaboration des lettres d'engagement par le service des ressources humaines**

**Suivi des dossiers de gestion financière (tableaux de suivi, suivi de matériels)**

L'agent est amené à participer aux activités transverses du service

## **Compétences**

- \*Bonne connaissance des logiciels et outils de bureautique
- \*Gérer les situations d'urgence
- \*Savoir rendre compte
- \*Communiquer
- \*Rigueur et méthode dans le traitement des dossiers
- \*Sens de l'organisation
- \*Être réactif
- \*Être rigoureux
- \*Avoir l'esprit d'équipe
- \*Sens de l'accueil et du contact avec enseignants et étudiants



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

\*Faire preuve de discrétion

**Liaisons hiérarchiques :**

Directrice des études et de la recherche / cheffe du service des études

**Modalités de recrutement**

CDD de 3 mois

Rémunération : 1 650 euros net par mois

CV + Lettre de motivation à [rh@versailles.archi.fr](mailto:rh@versailles.archi.fr)

